



INTER-VAL 1175

Intervenante jeunesse en maison d'hébergement

Mission de l'organisation

Inter-Val 1175 a pour mission d'accompagner des femmes, femmes âgées et des enfants victimes de violence conjugale et ou familiale. L'organisation propose de l'hébergement sécuritaire, une assistance aux démarches et du soutien psychosocial, et également des services de suivi externe pour les femmes victimes de violence conjugale et leurs enfants qui ne souhaitent pas quitter leur domicile.

Sous l'autorité de la direction générale d'Inter-Val 1175 et sous la supervision clinique de la coordonnatrice, l'intervenante jeunesse en maison d'hébergement assume les tâches suivantes:

Mandat

L'intervenante jeunesse soutient les enfants et adolescents exposés à la violence conjugale ainsi que les femmes dans leur rôle de maman d'enfants exposés à la violence via des suivis réguliers et des rencontres informelles. L'intervenante jeunesse travaille en collaboration avec son homologue jeunesse, avec l'animatrice jeunesse, ainsi qu'avec les autres intervenantes de plancher, et bénéficie des orientations cliniques de la coordonnatrice.

Fonctions principales

Interventions en milieu de vie et animation du groupe

- Assurer une présence chaleureuse et sécurisante auprès des personnes hébergées tout en faisant vivre et respecter le cadre de vie et le code de conduite
- Recevoir et évaluer les nouvelles demandes d'hébergement; procéder à l'admission des nouvelles résidentes
- Intervenir auprès des personnes hébergées dans le quotidien et en situation de crise en utilisant les approches d'intervention de l'organisation et en se basant sur leurs objectifs de séjour
- Superviser la routine du quotidien et accompagner les personnes hébergées dans leurs tâches en fonction des journées «types» de l'organisation et du programme des résidentes

Interventions formelles

- Assurer un suivi en consultation individuelle aux mères et enfants, en lien avec leurs objectifs de séjour et dans le but de :
 - Diminuer les impacts de la violence conjugale sur les enfants
 - Renforcer la relation mère-enfant(s)
 - Favoriser les stratégies de reprise de pouvoir des enfants sur leur vie et leur propre développement
 - Renforcer le sentiment de compétence parentale des mères
 - Aider à la mise en place de routines sécurisantes pour les enfants
 - etc.
- Accompagner ces femmes et enfants dans certaines démarches (déplacements à la cour, rencontres avec la DPJ, avec les TS des écoles, demandes de HLM etc.)

Tâches connexes

- Assurer la tenue de dossiers
- Assurer une circulation et un partage d'informations adéquats avec le reste de l'équipe, dans un souci d'optimiser les interventions réalisées auprès des résidentes
- Procéder aux écoutes téléphoniques et référer la personne appelante dans le besoin s'il y a lieu
- Participer au maintien de la sécurité, de la propreté et de l'hygiène du milieu de travail et du milieu de vie
- Exécuter des tâches administratives : compilation de statistiques, ouverture et fermeture des dossiers, rédaction de rapports connexes, etc.
- Participer aux réunions d'équipe, réunion de transition, aux supervisions et à certaines formations exigées par la direction
- Assumer toutes tâches connexes associées au travail sur les comités, ou demandées par la direction

Exigences pour le poste

- Baccalauréat complété en travail social, psychoéducation, éducation spécialisée ou tout autre domaine connexe pertinent.
- Minimum trois (3) ans d'expérience en intervention dont au moins deux auprès d'enfants.
- Excellente connaissance des stades de développement de l'enfant.
- Expérience en violence conjugale.
- Excellente maîtrise du français écrit et parlé.
- Maîtrise orale de l'anglais.
- Expérience en animation de groupes ou en formation aux adultes un atout

Caractéristiques recherchées

- Accueil, empathie et disponibilité
- Sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs cas et dossiers en même temps
- Créativité et dynamisme
- Grande capacité d'adaptation et d'autonomie
- Dynamisme en animation

Conditions

- L'horaire de travail est réparti sur 3 jours et une fin de semaine sur deux, pour un total de 35 h/semaine
- Taux horaire minimum 23,91 \$/ heure
- Congés payés, jours de maladie (6) et personnels (8), assurance, et régime de retraite payés par l'employeur
- Budget de formation continue pour chaque employée

Pour postuler, envoyer une lettre de motivation et votre curriculum vitae à l'adresse courriel adjointe@inter-val.ca avant le 10 novembre. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.